

Nombre del Curso
Generación de informes y planillas

Código del Curso
DEF303

Objetivos

Este curso permite a los participantes generar los informes de honorarios y remuneraciones de los empleados de la empresa. Además permite generar el archivo Previred para el pago de cotizaciones.

Dirigido a

Todo aquel que desee conocer el ciclo de remuneraciones, personal administrativo contable, personal administrativo preferentemente el área de recursos humanos.

Pre Requisitos

Nivel 3 – Área Recursos Humanos – Aprobado

Contenidos

- Emisión de informes de honorarios y remuneraciones.
- Generación de archivo Previred.
- Gratificación.